



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Istituto Comprensivo "G. RODARI"**

VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016  
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT  
<https://www.icbrandizzo.edu.it>



Prot. (ved. segnatura)  
Brandizzo, 29/11/2024

**Alla docente Claudia DORIA**  
**Agli Atti**  
**All'Albo**  
**Alla sez. Amm.ne Trasp.te**  
**Al Sito web istituzionale**  
**Alla Piattaforma FUTURA**

**OGGETTO:** Lettera di incarico per conferimento incarico di tutor per lo svolgimento di n. 1 percorso di formazione sulla transizione digitale "Agenda 2030...IN PRATICA" - Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto: DOCENTI INTERATTIVI PER STUDENTI CREATIVI**

**Codice avviso/progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43323**

**CUP: E64D23003750006**

L'Istituto scolastico "Gianni Rodari" C.F. 82504010016 con sede legale in Brandizzo (TO), alla via Alba n. 10, in persona del Dirigente scolastico Giuseppe Castelli, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo "G. RODARI" di Brandizzo attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "G. RODARI"

VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016  
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT  
<https://www.icbrandizzo.edu.it>



**TENUTO CONTO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto e del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**CONSIDERATO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti per il conferimento di 1 tutor per lo svolgimento di n. 2 percorsi di formazione sulla transizione digitale "Google Workspace for education" per n.10 ore per percorso.

**VISTO** l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 14407 del 22/11/2024;

**VISTO** il verbale di selezione prot. 14713 del 28/11/2024;

**VISTO** la graduatoria definitiva pubblicata in data 28/11/2024;

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 14889 del 29/11/2024;

**TENUTO CONTO** che tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**RITENUTO** che la docente CLAUDIA DORIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

**TENUTO CONTO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CLAUDIA DORIA l'incarico di Tutor d'aula **per lo svolgimento di n. 1 percorsi di formazione sulla transizione digitale "Agenda 2030...IN PRATICA"** con codice CUP E64D23003750006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
2. In particolare, il tutor:
  - predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "G. RODARI"

VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016  
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT  
<https://www.icbrandizzo.edu.it>



- cura l'annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione nel registro didattico e di presenza;
  - segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
  - partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
  - Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
  - registra le anagrafiche;
  - inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
  - concorda l'orario con gli esperti;
  - provvede alla gestione della classe;
  - descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
  - inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
3. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
  6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  7. La durata dell'incarico è di 20 ore (10 ore per percorso)
  8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  9. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 10, per un totale omnicomprensivo pari a € 340,00 (euro trecentoquaranta/00),



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "G. RODARI"

VIA ALBA N. 10 – 10032 BRANDIZZO – TEL. 0119139049 – C.F. 82504010016  
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT - PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT  
<https://www.icbrandizzo.edu.it>



inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, del registro cartaceo dell'attività formativa e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Le ore di incarico sopra indicate potranno subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e dall'effettiva partenza e completamento dei percorsi/edizioni attivate.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico  
Giuseppe Castelli